

**Αριθμός 580****ΚΕΝΗ ΘΕΣΗ ΠΡΩΤΟΥ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥ  
ΤΕΛΩΝΕΙΑ**

Γίνονται δεκτές αιτήσεις για μια κενή μόνιμη θέση Πρώτου Τελωνειακού Λειτουργού, Τελωνεία. (Η θέση είναι Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής). Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα: Α14(ii): €41.810, 43.611, 45.412, 47.213, 49.014, 50.815, 52.616, 54.417, 56.218. Στη μισθοδοσία προστίθενται οι οποιοσδήποτε γενικές αυξήσεις που έχουν εγκριθεί με νομοθεσία. Επιπλέον, καταβάλλεται τιμαριθμικό επίδομα, σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

**Η δημοσίευση της εν λόγω θέσης γίνεται ύστερα από τη συγκατάθεση της Κοινοβουλευτικής Επιτροπής Οικονομικών και Προϋπολογισμού, για εξαίρεσή της από τις πρόνοιες των περί της Απαγόρευσης Πλήρωσης Κενών Θέσεων στο Δημόσιο και στον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (Ειδικές Διατάξεις) Νόμων του 2013 έως 2017.**

Σύμφωνα με το Σχέδιο Υπηρεσίας της θέσης που ισχύει, τα καθήκοντα και οι ευθύνες, καθώς και τα απαιτούμενα προσόντα έχουν ως εξής:

**2. Καθήκοντα και ευθύνες:**

- (1) Βοηθά το Διευθυντή στην εκτέλεση των καθηκόντων του και ειδικά στην οργάνωση, διοίκηση και εύρυθμη λειτουργία του Τελωνείου, στη διαμόρφωση και εφαρμογή της κυβερνητικής πολιτικής σε σχέση με τις αρμοδιότητες του Τελωνείου, καθώς και στη λήψη και εφαρμογή των αναγκαίων αποφάσεων.
- (2) Προγραμματίζει, συντονίζει και εποπτεύει την εργασία ενός ή περισσότερων Τομέων του Τελωνείου.
- (3) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

**3. Απαιτούμενα προσόντα:**

- (1) (α) Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν σε ένα από τα πιο κάτω θέματα ή συνδυασμό των θεμάτων αυτών:  
Οικονομικά, Εμπορικά, Διοίκηση Επιχειρήσεων, Δημόσια Διοίκηση, Λογιστική, Νομικά (περιλαμβανομένου του Barrister-at-Law), Στατιστική, Πληροφορική.  
(**Σημ.:** Ο όρος «Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος» καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο),  
ή
- (β) Μέλος του Συνδέσμου Εγκεκριμένων Λογιστών Κύπρου.
- (2) Δεκαετής τουλάχιστον πείρα εκτέλεσης καθηκόντων σε υπεύθυνη θέση σε θέματα σχετικά με τις αρμοδιότητες και δραστηριότητες του Τελωνείου, όπως αυτές πηγάζουν από την τελωνειακή νομοθεσία, από την οποία πενταετής τουλάχιστον πείρα σε εποπτικά/διοικητικά καθήκοντα που να περιλαμβάνουν προγραμματισμό, οργάνωση, καθοδήγηση, συντονισμό και έλεγχο εργασιών.
- (3) Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας και της Αγγλικής ή της Γαλλικής ή της Γερμανικής γλώσσας.

**Σημειώσεις:**

- (α) Ενόψει Απόφασης του Ανωτάτου Δικαστηρίου στην Αναθεωρητική Έφεση 60/2011, η κατοχή των γλωσσών στο απαιτούμενο επίπεδο θα πρέπει να τεκμηριώνεται από τους υποψηφίους είτε μέσω αποδεκτών τεκμηρίων είτε μέσω εξετάσεων μέχρι την ημερομηνία λήξης της υποβολής των αιτήσεων.
- (β) Αναφορικά με τους υποψηφίους -
  - (i) Των οποίων η μητρική γλώσσα δεν είναι η Ελληνική και δεν έχουν απολυτήριο Ελληνικού Σχολείου Μέσης Εκπαίδευσης' και
  - (ii) οι οποίοι, δυνάμει του Άρθρου 2.3 του Συντάγματος, επέλεξαν να ανήκουν στην Ελληνική κοινότητα,
 απαιτείται μόνο καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας, νοουμένου ότι θα έχουν άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας.
- (4) Πολύ καλή γνώση της τελωνειακής νομοθεσίας.
- (5) Ακεραιότητα χαρακτήρα, διευθυντική, οργανωτική και διοικητική ικανότητα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρίσια.
- (6) Μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλος που αποκτήθηκε μετά από σπουδές διάρκειας ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους σε ένα από τα θέματα που αναφέρονται στην παράγραφο (1)(α) πιο πάνω, ή/και πενταετής τουλάχιστον τελωνειακή πείρα, πέραν της δεκαετούς απαιτούμενης στην παράγραφο (2) πιο πάνω, αποτελεί πλεονέκτημα.

**Σημείωση:**

Τελωνειακοί υπάλληλοι που υπηρετούσαν στο Τελωνείο κατά την ημερομηνία έγκρισης του παρόντος Σχεδίου Υπηρεσίας (31.3.2010), μπορούν να είναι υποψήφιοι έστω και αν δεν κατέχουν τα απαιτούμενα προσόντα που αναφέρονται στην παράγραφο (1) πιο πάνω, νοουμένου, όμως, ότι κατά την πιο πάνω ημερομηνία κατείχαν πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλο ή ισότιμο προσόν σε οποιοδήποτε θέμα.

4. Οι αιτητές πρέπει να είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας, δεδομένου ότι το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που παρέχονται σ' αυτό δυνάμει του άρθρου 2 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2015, καθόρισε την πιο πάνω θέση ως θέση που συνεπάγεται άμεση ή έμμεση συμμετοχή στην άσκηση δημόσιας εξουσίας και στη διαφύλαξη των γενικών συμφερόντων του κράτους.

5. Σύμφωνα με το άρθρο 31(β) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2015 "Κανένας δε διορίζεται στη δημόσια υπηρεσία, εκτός αν συμπλήρωσε την ηλικία των δεκαεπτά χρόνων και, νοουμένου ότι πρόκειται για πολίτη της Δημοκρατίας, έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις ή έχει απαλλαγεί νομίμως από αυτές".

6. Αιτήσεις θα πρέπει να υποβληθούν στο έντυπο Γεν. 6 και να παραδοθούν στο Γραφείο της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας έναντι απόδειξης παραλαβής ή να αποσταλούν μέσω του Ταχυδρομείου με συστημένη επιστολή στον Πρόεδρο της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας, 1407 Λευκωσία, ή μέσω τηλεομοιοτυπικής υπηρεσίας (**Τέλεφαξ 22670101**), όχι αργότερα από τις **16 Οκτωβρίου 2017**. Οι αιτήσεις πρέπει να συνοδεύονται με αντίγραφα των πιστοποιητικών των ακαδημαϊκών και άλλων συναφών προσόντων που προνοούνται στην παράγραφο 3 ανωτέρω, περιλαμβανομένων βεβαιώσεων για υπηρεσία εκεί όπου απαιτείται πείρα. (Τα πρωτότυπα να παρουσιαστούν όταν ζητηθούν για έλεγχο). Έντυπα αιτήσεων διατίθενται και στην ιστοσελίδα του Γραφείου της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας [www.psc.gov.cy](http://www.psc.gov.cy).

7. Αιτήσεις από μέρους δημόσιων υπαλλήλων θα πρέπει να υποβληθούν μέσα στην προθεσμία που καθορίζεται στη δημοσίευση, απευθείας στο Γραφείο της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας, με κοινοποίηση στους οικείους Προϊσταμένους των Τμημάτων στα οποία υπηρετούν.

(Φ. 15.21.001.018.003.002.007)

## Αριθμός 581

### ΚΕΝΗ ΘΕΣΗ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Γίνονται δεκτές αιτήσεις για την κενή μόνιμη θέση Διευθυντή Τμήματος Υπηρεσιών Πληροφορικής. (Η θέση είναι Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής). Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα: Α15: €47.406, 49.325, 51.244, 53.163, 55.082, 57.001 και Α16: €52.026, 53.945, 55.864, 57.783, 59.702, 61.621 (Συνδυασμένες Κλίμακες). Στη μισθοδοσία προστίθενται οι οποιεσδήποτε γενικές αυξήσεις που έχουν εγκριθεί με νομοθεσία. Επιπλέον, καταβάλλεται τιμαριθμικό επίδομα, σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

**Η δημοσίευση της εν λόγω θέσης γίνεται ύστερα από τη συγκατάθεση της Κοινοβουλευτικής Επιτροπής Οικονομικών και Προϋπολογισμού, για εξαίρεσή της από τις πρόνοιες των περί της Απαγόρευσης Πλήρωσης Κενών Θέσεων στο Δημόσιο και στον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (Ειδικές Διατάξεις) Νόμων του 2013 έως 2017.**

Σύμφωνα με το Σχέδιο Υπηρεσίας της θέσης που ισχύει, τα καθήκοντα και οι ευθύνες, καθώς και τα απαιτούμενα προσόντα έχουν ως εξής:

#### 2. Καθήκοντα και ευθύνες:

- (1) Υπεύθυνος για -
  - (α) Την οργάνωση, διοίκηση και αποτελεσματική λειτουργία του Τμήματος Υπηρεσιών Πληροφορικής·
  - (β) την προώθηση και ανάπτυξη της Τεχνολογίας της Πληροφορικής στη Δημόσια Υπηρεσία·
  - (γ) την παροχή συμβουλών πάνω σε θέματα της αρμοδιότητάς του ιδιαίτερα σε σχέση με την αναθεώρηση, εκσυγχρονισμό και διαμόρφωση της κυβερνητικής πολιτικής και στρατηγικής για την εισαγωγή της Τεχνολογίας της Πληροφορικής στη Δημόσια Υπηρεσία.
- (2) Μεριμνά τόσο για την ενημέρωσή του όσο και του προσωπικού του για τα επιτεύγματα/πρόοδο της επιστήμης των ηλεκτρονικών υπολογιστών και της τεχνολογίας της πληροφορικής.
- (3) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

#### 3. Απαιτούμενα προσόντα:

##### A. Για Πρώτο Διορισμό-

Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν σε ένα τουλάχιστον από τα ακόλουθα θέματα ή συνδυασμό των θεμάτων αυτών με οποιοδήποτε άλλο θέμα:

Επιστήμη των Ηλεκτρονικών Υπολογιστών ή/και της Πληροφορικής (περιλαμβανομένων των Software Engineering, Management Information Systems, Information Technology), Ηλεκτρονική Μηχανική, Τηλεπικοινωνίες (Data Communications), Σχεδιασμό και Εγκατάσταση Ιστοσελίδων Internet, Ηλεκτρονική Απεικόνιση (Electronic Imaging).

##### B. Για Προαγωγή-

Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν σε οποιοδήποτε θέμα και κατοχή της θέσης Πρώτου Λειτουργού Πληροφορικής στο Τμήμα Υπηρεσιών Πληροφορικής.

##### Γ. Και για τα δύο A και B-

- (1) Δεκαετής τουλάχιστο πείρα σε θέματα μηχανογράφησης σε υπεύθυνη θέση, σχετικά με τη διεύθυνση, ανάπτυξη/εφαρμογή, λειτουργία και συντήρηση πληροφοριακών συστημάτων ή/και οργάνωση/λειτουργία και διεύθυνση υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης, από την οποία πενταετής τουλάχιστο πείρα σε διευθυντικά/εποπτικά καθήκοντα που να περιλαμβάνουν προγραμματισμό, οργάνωση, καθοδήγηση, συντονισμό και έλεγχο εργασιών.
- (2) Ακεραιότητα χαρακτήρα, διευθυντική, διοικητική και οργανωτική ικανότητα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρίσια.
- (3) Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και της Αγγλικής γλώσσας.

**Σημειώσεις:**

- (α) Ενόψει Απόφασης του Ανωτάτου Δικαστηρίου στην Αναθεωρητική Έφεση 60/2011, η κατοχή των γλωσσών στο απαιτούμενο επίπεδο θα πρέπει να τεκμηριώνεται από τους υποψηφίους είτε μέσω αποδεκτών τεκμηρίων είτε μέσω εξετάσεων μέχρι την ημερομηνία λήξης της υποβολής των αιτήσεων.
- (β) Αναφορικά με τους υποψηφίους -
- (i) Των οποίων η μητρική γλώσσα δεν είναι η Ελληνική και δεν έχουν απολυτήριο Ελληνικού Σχολείου Μέσης Εκπαίδευσης και
  - (ii) οι οποίοι, δυνάμει του Άρθρου 2.3 του Συντάγματος, επέλεξαν να ανήκουν στην Ελληνική κοινότητα,
- απαιτείται καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας, νοουμένου ότι θα έχουν άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας.
- (4) Μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλος σε θέμα σχετικό με τα καθήκοντα της θέσης μετά από σπουδές διάρκειας ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους θα αποτελεί πλεονέκτημα.

**Σημειώσεις:**

- (1) Ο όρος «πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος» καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο.
- (2) Στην περίπτωση υποψηφίων για Πρώτο Διορισμό που κατέχουν προσόντα σε Κλάδο της Μηχανικής Επιστήμης, αυτά θα πρέπει να είναι τέτοια που να επιτρέπουν στους κατόχους τους να εγγραφούν ως μέλη του ΕΤΕΚ στην οικεία για κάθε περίπτωση ειδικότητα σύμφωνα με το σχετικό νόμο.
4. Οι αιτητές πρέπει να είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας, δεδομένου ότι το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που παρέχονται σ' αυτό δυνάμει του άρθρου 2 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2015, καθόρισε την πιο πάνω θέση ως θέση που συνεπάγεται άμεση ή έμμεση συμμετοχή στην άσκηση δημόσιας εξουσίας και στη διαφύλαξη των γενικών συμφερόντων του κράτους.
5. Σύμφωνα με το άρθρο 31(β) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2015 "Κανένας δε διορίζεται στη δημόσια υπηρεσία, εκτός αν συμπλήρωσε την ηλικία των δεκαεπτά χρόνων και, νοουμένου ότι πρόκειται για πολίτη της Δημοκρατίας, έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις ή έχει απαλλαγεί νομίμως από αυτές".
6. Αιτήσεις θα πρέπει να υποβληθούν στο έντυπο Γεν. 6 και να παραδοθούν στο Γραφείο της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας έναντι απόδειξης παραλαβής ή να αποσταλούν μέσω του Ταχυδρομείου με συστημένη επιστολή στον Πρόεδρο της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας, 1407 Λευκωσία, ή μέσω τηλεομοιοτυπικής υπηρεσίας (**Τέλεφαξ 22670101**), όχι αργότερα από τις **16 Οκτωβρίου 2017**. Οι αιτήσεις πρέπει να συνοδεύονται με αντίγραφα των πιστοποιητικών των ακαδημαϊκών και άλλων συναφών προσόντων που προνοούνται στην παράγραφο 3 ανωτέρω, περιλαμβανομένων βεβαιώσεων για υπηρεσία εκεί όπου απαιτείται πείρα. (Τα πρωτότυπα να παρουσιαστούν όταν ζητηθούν για έλεγχο). Έντυπα αιτήσεων διατίθενται και στην ιστοσελίδα του Γραφείου της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας [www.psc.gov.cy](http://www.psc.gov.cy).
7. Αιτήσεις από μέρους δημόσιων υπαλλήλων θα πρέπει να υποβληθούν μέσα στην προθεσμία που καθορίζεται στη δημοσίευση, απευθείας στο Γραφείο της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας, με κοινοποίηση στους οικείους Προϊσταμένους των Τμημάτων στα οποία υπηρετούν.

(Φ. 15.21.001.018.009.001.003)

**Αριθμός 582**

**ΚΕΝΗ ΘΕΣΗ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ  
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Γίνονται δεκτές αιτήσεις για την κενή μόνιμη θέση Διευθυντή Τμήματος Ηλεκτρομηχανολογικών Υπηρεσιών. (Η θέση είναι Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής). Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα: Α15: €47.406, 49.325, 51.244, 53.163, 55.082, 57.001 και Α16: €52.026, 53.945, 55.864, 57.783, 59.702, 61.621 (Συνδυασμένες Κλίμακες). Στη μισθοδοσία προστίθενται οι οποιοσδήποτε γενικές αυξήσεις που έχουν εγκριθεί με νομοθεσία. Επιπλέον, καταβάλλεται τιμαριθμικό επίδομα, σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

**Η δημοσίευση της εν λόγω θέσης γίνεται ύστερα από τη συγκατάθεση της Κοινοβουλευτικής Επιτροπής Οικονομικών και Προϋπολογισμού, για εξαίρεσή της από τις πρόνοιες των περί της Απαγόρευσης Πλήρωσης Κενών Θέσεων στο Δημόσιο και στον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (Ειδικές Διατάξεις) Νόμων του 2013 έως 2017.**

Σύμφωνα με το Σχέδιο Υπηρεσίας της θέσης που ισχύει, τα καθήκοντα και οι ευθύνες, καθώς και τα απαιτούμενα προσόντα έχουν ως εξής:

**2. Καθήκοντα και ευθύνες:**

- (1) Υπεύθυνος για την οργάνωση, διοίκηση, εποπτεία, συντονισμό και αποτελεσματική λειτουργία του Τμήματος Ηλεκτρομηχανολογικών Υπηρεσιών.
- (2) Εφαρμόζει τις σχετικές με τις αρμοδιότητες του Τμήματος νομοθεσίες και ασκεί τις εξουσίες που του παρέχονται από αυτές.
- (3) Συμβουλεύει πάνω σε θέματα της αρμοδιότητάς του και ιδιαίτερα σε σχέση με τη διαμόρφωση της Κυβερνητικής πολιτικής σε θέματα που εμπíπτουν στις αρμοδιότητες του Τμήματος καθώς και στη λήψη και εφαρμογή των σχετικών αποφάσεων.
- (4) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

### 3. Απαιτούμενα προσόντα:

- (1) Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν σε ένα από τα ακόλουθα θέματα ή συνδυασμό των θεμάτων αυτών:  
Μηχανολογική Μηχανική, Ηλεκτρολογική Μηχανική, Ηλεκτρονική Μηχανική (περιλαμβανομένης της Μηχανικής της Πληροφορικής, στην ειδικότητα της Ηλεκτρονικής Μηχανικής).  
**(Σημ.:** Ο όρος "Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος" καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο).
- (2) Εγγραφή ως μέλος του Επιστημονικού και Τεχνικού Επιμελητηρίου Κύπρου στον οικείο κλάδο μηχανικής επιστήμης, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία.
- (3) Δεκαετής τουλάχιστο μεταπτυχιακή πείρα στον τομέα της μηχανολογικής ή/και ηλεκτρολογικής ή/και ηλεκτρονικής μηχανικής, από την οποία πενταετής τουλάχιστο πείρα σε εποπτικά/διοικητικά καθήκοντα, που να περιλαμβάνουν προγραμματισμό, οργάνωση, καθοδήγηση, συντονισμό και έλεγχο εργασιών.
- (4) Πολύ καλή γνώση των σχετικών με τις αρμοδιότητες του Τμήματος νομοθεσιών.
- (5) Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και της Αγγλικής ή της Γαλλικής ή της Γερμανικής γλώσσας.

#### Σημειώσεις:

(α) Ενόψει Απόφασης του Ανωτάτου Δικαστηρίου στην Αναθεωρητική Έφεση 60/2011, η κατοχή των γλωσσών στο απαιτούμενο επίπεδο θα πρέπει να τεκμηριώνεται από τους υποψηφίους είτε μέσω αποδεκτών τεκμηρίων είτε μέσω εξετάσεων μέχρι την ημερομηνία λήξης της υποβολής των αιτήσεων.

(β) Αναφορικά με τους υποψηφίους -

(i) Των οποίων η μητρική γλώσσα δεν είναι η Ελληνική και δεν έχουν απολυτήριο Ελληνικού Σχολείου Μέσης Εκπαίδευσης' και

(ii) οι οποίοι, δυνάμει του Άρθρου 2.3 του Συντάγματος, επέλεξαν να ανήκουν στην Ελληνική κοινότητα,

απαιτείται μόνο καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας, νοουμένου ότι θα έχουν άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας.

- (6) Ακεραιότητα χαρακτήρα, διευθυντική, διοικητική και οργανωτική ικανότητα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρυσία.
- (7) Μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλος που αποκτήθηκε μετά από σπουδές διάρκειας ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους σε θέμα σχετικό με τα καθήκοντα της θέσης, θα αποτελεί πλεονέκτημα.

4. Οι αιτητές πρέπει να είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας, δεδομένου ότι το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που παρέχονται σ' αυτό δυνάμει του άρθρου 2 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2015, καθόρισε την πιο πάνω θέση ως θέση που συνεπάγεται άμεση ή έμμεση συμμετοχή στην άσκηση δημόσιας εξουσίας και στη διαφύλαξη των γενικών συμφερόντων του κράτους.

5. Σύμφωνα με το άρθρο 31(β) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2015 "Κανένας δε διορίζεται στη δημόσια υπηρεσία, εκτός αν συμπλήρωσε την ηλικία των δεκαεπτά χρόνων και, νοουμένου ότι πρόκειται για πολίτη της Δημοκρατίας, έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις ή έχει απαλλαγεί νομίμως από αυτές".

6. Αιτήσεις θα πρέπει να υποβληθούν στο έντυπο Γεν. 6 και να παραδοθούν στο Γραφείο της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας έναντι απόδειξης παραλαβής ή να αποσταλούν μέσω του Ταχυδρομείου με συστημένη επιστολή στον Πρόεδρο της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας, 1407 Λευκωσία, ή μέσω τηλεομοιοτυπικής υπηρεσίας (**Τέλεφαξ 22670101**), όχι αργότερα από τις **16 Οκτωβρίου 2017**. Οι αιτήσεις πρέπει να συνοδεύονται με αντίγραφα των πιστοποιητικών των ακαδημαϊκών και άλλων συναφών προσόντων που προνοούνται στην παράγραφο 3 ανωτέρω, περιλαμβανομένων βεβαιώσεων για υπηρεσία εκεί όπου απαιτείται πείρα. (Τα πρωτότυπα να παρουσιαστούν όταν ζητηθούν για έλεγχο). Έντυπα αιτήσεων διατίθενται και στην ιστοσελίδα του Γραφείου της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας [www.psc.gov.cy](http://www.psc.gov.cy).

7. Αιτήσεις από μέρους δημόσιων υπαλλήλων θα πρέπει να υποβληθούν μέσα στην προθεσμία που καθορίζεται στη δημοσίευση, απευθείας στο Γραφείο της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας, με κοινοποίηση στους οικείους Προϊσταμένους των Τμημάτων στα οποία υπηρετούν.

(Φ. 15.21.001.021.013.001.004)

### Αριθμός 583

#### ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΕΡΓΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΥΓΕΙΑΣ

Το Υπουργείο Υγείας ανακοινώνει ότι, σύμφωνα με τις πρόνοιες του περί της Ρύθμισης της Απασχόλησης Εργοδοτούμενων Αορίστου και Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμου του 2016 (Ν. 70(I)/2016), πιθανόν να προκύψουν οι πιο κάτω κατηγορίες αναγκών για απασχόληση εργοδοτούμενων ορισμένου χρόνου στις Ιατρικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας του Υπουργείου Υγείας, για την περίοδο 2017 – 30/6/2019:

#### ΙΑΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ

- A) Ιατρικός Λειτουργός, 1<sup>ης</sup> Τάξης με εξειδίκευση στην Εντατική Θεραπεία (2<sup>ος</sup> Συμπλ.).
- B) Ιατρικός Λειτουργός, 1<sup>ης</sup> Τάξης με εξειδίκευση στην Εντατική Θεραπεία Νεογνών.
- Γ) Ιατρικός Λειτουργός, 1<sup>ης</sup> Τάξης με ειδικότητα στη Γαστρεντερολογία, (2<sup>ος</sup> Συμπλ.).

- Δ) Ιατρικός Λειτουργός, 1<sup>ης</sup> Τάξης με ειδικότητα στην Ενδοκρινολογία (1<sup>ος</sup> Συμπλ.).
- Ε) Ιατρικός Λειτουργός, 1<sup>ης</sup> Τάξης με ειδικότητα στην Παθολογική Ογκολογία (2<sup>ος</sup> Συμπλ.).
- ΣΤ) Ιατρικός Λειτουργός, 1<sup>ης</sup> Τάξης με ειδικότητα στην Πυρηνική Ιατρική (1<sup>ος</sup> Συμπλ.).
- Ζ) Ιατρικός Λειτουργός, 1<sup>ης</sup> Τάξης με ειδικότητα στην Παθολογική Ανατομική (1<sup>ος</sup> Συμπλ.).
- Η) Ιατρικός Λειτουργός, 1<sup>ης</sup> Τάξης με ειδικότητα στη Νεφρολογία (3<sup>ος</sup> Συμπλ.).
- Θ) Ιατρικός Λειτουργός, 1<sup>ης</sup> Τάξης με ειδικότητα στην Πλαστική Χειρουργική (2<sup>ος</sup> Συμπλ.).
- Ι) Ιατρικός Λειτουργός, 1<sup>ης</sup> Τάξης με ειδικότητα στην Παιδιατρική και με ειδική εκπαίδευση ή έμμισθη εργασία τουλάχιστον 2 χρόνων, στην Παιδοογκολογία, από αναγνωρισμένα Κέντρα (1<sup>ος</sup> Συμπλ.).
- Κ) Ιατρικός Λειτουργός, 1<sup>ης</sup> Τάξης με ειδικότητα στην Παιδιατρική και με ειδική εκπαίδευση ή έμμισθη εργασία τουλάχιστον 2 χρόνων, στην Παιδοενδοκρινολογία, από αναγνωρισμένα Κέντρα (1<sup>ος</sup> Συμπλ.).
- Λ) Ιατρικός Λειτουργός, 1<sup>ης</sup> Τάξης με ειδικότητα στην Παιδιατρική και με ειδική εκπαίδευση ή έμμισθη εργασία τουλάχιστον 2 χρόνων, στην Παιδογαστρεντερολογία, από αναγνωρισμένα Κέντρα (1<sup>ος</sup> Συμπλ.).

#### Απαιτούμενα προσόντα

- (i) Εγγραφή στο Μητρώο Ιατρών Κύπρου.
- (ii) Σε περίπτωση που οι ανάγκες της Υπηρεσίας απαιτούν την εκτέλεση καθηκόντων Ειδικής Ιατρικής, οι υποψήφιοι θα πρέπει να είναι κάτοχοι πιστοποιητικού ειδικότητας σύμφωνα με τον περί Εγγραφής Ιατρών Νόμο.
- (iii) Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και καλή γνώση της Αγγλικής ή της Γαλλικής ή της Γερμανικής γλώσσας,  
ή  
Καλή γνώση της Ελληνικής και πολύ καλή γνώση της Αγγλικής ή της Γαλλικής ή της Γερμανικής γλώσσας.
- (iv) Ακεραιότητα χαρακτήρα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρισία.

Τα καθήκοντα της θέσης συνεπάγονται απασχόληση εκτός του συνηθισμένου ωραρίου της Δημόσιας Υπηρεσίας ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας, το σύνολο όμως το ωρών εργασίας δεν θα υπερβαίνει τον καθορισμένο αριθμό ωρών εργασίας την εβδομάδα.

1. Τα καθήκοντα που θα εκτελούν αυτοί που θα προσληφθούν είναι τα καθήκοντα που αναφέρονται στα Οικεία Σχέδια Υπηρεσίας.

2. Η απασχόληση των εργοδοτούμενων ορισμένου χρόνου: α) για την κάλυψη αναγκών προσωρινής φύσεως, β) για την κάλυψη πρόσθετων αναγκών ή για την κάλυψη αναγκών έναντι κενών θέσεων και γ) για την αντικατάσταση υπαλλήλων που απουσιάζουν με μακροχρόνια άδεια απουσίας όπως ήθελε καθορισθεί στον ετήσιο προϋπολογισμό, θα είναι με σύμβαση απασχόλησης ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου χρονικής διάρκειας έξι (6) μηνών ή μικρότερης διάρκειας, εάν ο χρόνος που απομένει μέχρι τη λήξη του ημερολογιακού έτους είναι λιγότερος από έξι (6) μήνες, ή εάν η ανάγκη για την οποία έγινε η πρόσληψη παύει να υφίσταται, ή εάν η ανάγκη για την οποία έγινε η πρόσληψη αφορά περίοδο μικρότερη των έξι μηνών. Η σύμβαση δύναται να ανανεώνεται για έξι (6) μήνες κάθε φορά, νοουμένου ότι η ανάγκη για την οποία έγινε η πρόσληψη, εξακολουθεί να υφίσταται για κάθε περίοδο απασχόλησης και η απόδοση του εργοδοτούμενου αξιολογείται ως επαρκής.

Νοείται ότι, για εργοδοτούμενο ορισμένου χρόνου ο οποίος προσλήφθηκε βάσει των σημείων α) και β) και ο οποίος δεν συμπληρώνει τριάντα (30) μήνες συνολικής απασχόλησης κατά τη λήξη της περιόδου των τριάντα (30) μηνών της ισχύος του πίνακα, η σύμβαση απασχόλησης ανανεώνεται, μέχρι αυτός να καταστεί εργοδοτούμενος αορίστου χρόνου, χωρίς να χρειάζεται η εκ νέου υποβολή αίτησης για περίληψή του στον υπό κατάρτιση νέο πίνακα.

3. Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να συμπληρώσουν αίτηση στο Ειδικό Έντυπο το οποίο μπορούν να προμηθευτούν από το Υπουργείο Υγείας, ή την ιστοσελίδα του Υπουργείου Υγείας στα Έντυπα. Το έντυπο πρέπει να συμπληρώνεται κατάλληλα και να περιέχονται σε αυτό με ακρίβεια όλα τα ζητούμενα στοιχεία περιλαμβανομένων και των ημερομηνιών απασχόλησης του αιτητή και να τεκμηριώνονται με τα αναγκαία πιστοποιητικά (αντίγραφα απολυτηρίου, διπλώματος ή πτυχίου, βεβαιώσεις προηγούμενης σχετικής πείρας, αντίγραφο απόδειξης πληρωμής εισφορών Κοινωνικών Ασφαλίσεων κ.ά.) Οι αιτήσεις θα πρέπει να παραδοθούν στις Ιατρικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας «Κτήριο Γιώρκειο», Προδρόμου 1 και Χείλωνος 17, Άγιος Ανδρέας, 1448 Λευκωσία, επίπεδο κήπου (-1), Γραφείο Κ15, μεταξύ των ωρών 8.30 π.μ. με 2.30 μ.μ. ή να αποσταλούν μέσω του Ταχυδρομείου με συστημένη επιστολή όχι αργότερα από τις 6 Οκτωβρίου 2017. Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να αποταθείτε στα τηλέφωνα 22605512 και 22605605.

Τονίζεται προς τους ενδιαφερομένους ότι για κάθε κατηγορία αναγκών που ενδιαφέρονται να είναι υποψήφιοι, θα πρέπει να συμπληρώσουν ξεχωριστό έντυπο.

**ΤΟ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΟΥ ΕΡΓΑΖΕΤΑΙ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΠΡΟΝΟΙΕΣ ΤΟΥ ΠΕΡΙ ΤΗΣ ΡΥΘΜΙΣΗΣ ΤΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΕΡΓΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΚΑΙ ΕΡΓΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΝΟΜΟΥ ΤΟΥ 2016 (Ν. 70(Ι)/2016) ΚΑΙ ΔΕΝ ΑΝΤΙΚΑΘΙΣΤΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥΣ ΠΟΥ ΑΠΟΥΣΙΑΖΟΥΝ ΜΕ ΑΔΕΙΑ ΑΠΟΥΣΙΑΣ ΔΕΝ ΧΡΕΙΑΖΕΤΑΙ ΝΑ ΥΠΟΒΑΛΕΙ ΕΚ ΝΕΟΥ ΑΙΤΗΣΗ.**

**ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΔΕΝ ΕΙΝΑΙ ΠΛΗΡΩΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΕΝΕΣ ΚΑΙ ΔΕΝ ΠΡΟΣΚΟΜΙΖΟΥΝ ΤΙΣ ΚΑΤΑΛΛΗΛΕΣ ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ ΟΙ ΟΠΟΙΕΣ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΔΕΝ ΘΑ ΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΥΠΟΨΗ.**

## ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΡΓΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ 2017- 30/6/2019

ΘΕΣΗ: ΙΑΤΡΙΚΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ, 1<sup>ης</sup> ΤΑΞΗΣ

ΠΡΟΣΟΝΤΑ	ΜΟΝΑΔΕΣ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
Μεταπτυχιακό / Master σε θέμα σχετικό με τη θέση που υποβάλλεται η αίτηση	1	
Διδακτορικό / PhD σε θέμα σχετικό με τη θέση που υποβάλλεται η αίτηση	3	
* Πείρα στην ειδικότητα που υποβάλλεται η αίτηση, μετά την απόκτηση της ειδικότητας (αποδεδειγμένη με κοινωνικές ασφαλίσσεις και βεβαίωση από εργοδότη)	0,25-5	0,25 μονάδα για κάθε 6 συμπληρωμένους μήνες με ανώτατο όριο τα δέκα χρόνια
** Εξειδίκευση μετά την αποπεράτωση της ειδικότητας αναγνωρισμένη από το Ιατρικό Συμβούλιο Κύπρου	2	

Σε περίπτωση ισοβαθμίας λαμβάνονται υπόψη:

- (α) Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή μεταπτυχιακός τίτλος σε άλλο θέμα.
- (β) Η ημερομηνία αναγνώρισης της Ειδικότητας από το Ιατρικό Συμβούλιο Κύπρου.
- (γ) Η ημερομηνία γεννήσεως.

Σημειώσεις:

- (α) \* (1) Δεν μοριοδοτείται η εργασιακή πείρα σε εθελοντική βάση, αμισθί, για σκοπούς απόκτησης ειδικότητας (ειδικεύομενος Ιατρός), υποχρεωτική υπηρεσία υπαίθρου, ως επιστημονικός συνεργάτης και ως Ιατρικός Λειτουργός, 2<sup>ης</sup> Τάξης. Η εργασιακή πείρα μοριοδοτείται μετά την απόκτηση της ειδικότητας.
- (2) Η πείρα λαμβάνεται υπόψη μέχρι την τελευταία ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων.
- (β) Για εξειδικευμένες υπηρεσίες θα γίνεται ξεχωριστή δημοσίευση.
- \*\* (γ) Οι εξειδικεύσεις οι οποίες είναι αναγνωρισμένες από το Ιατρικό Συμβούλιο Κύπρου είναι οι ακόλουθες:
  - α) Εντατική Θεραπεία, Εντατική Θεραπεία Νεογνών, Παιδονευρολογία, Λοιμώδη Νοσήματα.

**Αριθμός 584**

## ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΕΡΓΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΥΓΕΙΑΣ

Το Υπουργείο Υγείας ανακοινώνει, σύμφωνα με τις πρόνοιες του περί της Ρύθμισης της Απασχόλησης Εργοδοτούμενων Αορίστου και Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμου του 2016 (Ν. 70(Ι)/2016), τον οριστικό κατάλογο των αιτητών με σειρά προτεραιότητας για τις ανάγκες που πιθανόν να προκύψουν σε Ιατρικούς Λειτουργούς, 1ης Τάξης, στις Ιατρικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας, για τα έτη 2017 - 30/6/2019.

ΙΑΤΡΙΚΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ, 1<sup>ης</sup> ΤΑΞΗΣ (ΝΕΥΡΟΛΟΓΙΑΣ)

## 3ος Συμπληρωματικός Οριστικός Κατάλογος

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΜΟΡΙΑ
1	ΣΑΚΗΣ ΛΑΜΠΡΙΑΝΙΔΗΣ	0,00

**Αριθμός 585**

## ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΕΡΓΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΥΓΕΙΑΣ

Το Υπουργείο Υγείας ανακοινώνει, σύμφωνα με τις πρόνοιες του περί της Ρύθμισης της Απασχόλησης Εργοδοτούμενων Αορίστου και Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμου του 2016 (Ν. 70(Ι)/2016), τον οριστικό κατάλογο των αιτητών με σειρά προτεραιότητας για τις ανάγκες που πιθανόν να προκύψουν σε Ιατρικούς Λειτουργούς, 1ης Τάξης Παιδοψυχιατρικής, στις Υπηρεσίες Ψυχικής Υγείας, για τα έτη 2017 - 30/6/2019.

ΙΑΤΡΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ, 1<sup>ης</sup> ΤΑΞΗΣ (ΠΑΙΔΟΨΥΧΙΑΤΡΙΚΗΣ)

## 1ος Συμπληρωματικός Οριστικός Κατάλογος

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΜΟΡΙΑ
1	ΠΕΤΡΟΣ ΧΑΣΙΩΤΗΣ	1,00
2	ΚΑΤΕΡΙΝΑ ΠΑΥΛΑ	0,00

**Αριθμός 586****ΕΡΓΟΔΟΤΗΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**

Το Υπουργείο Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος ανακοινώνει σύμφωνα με τις πρόνοιες του περί Ρύθμισης της Απασχόλησης Εργοδοτούμενων Αορίστου και Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου Νόμου του 2016 (Ν. 70(Ι)/2016), τον προκαταρκτικό κατάλογο των αιτητών για την πλήρωση μιας θέσης ενός εμπειρογνώμονα (Λειτουργού Αλιείας) για απασχόληση ορισμένου χρόνου στο Τμήμα Αλιείας και Θαλασσίων Ερευνών για την υλοποίηση των έργων του Μέρους 3.1 -Έλεγχος και Επιβολή του Επιχειρησιακού Προγράμματος (ΕΠ) «Θάλασσα 2014-2020», το οποίο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας σύμφωνα με την προκήρυξη στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας (Αρ. 5051) ημερομηνίας 7/7/2017.

Στο πλαίσιο του εν λόγω Νόμου (Ν. 70(Ι)/2016), καταρτίστηκε σύμφωνα με τις πρόνοιες του άρθρου 6, ο Πίνακας 1, για την πρόσληψη ενός εμπειρογνώμονα (Λειτουργού Αλιείας, Κλ. Α8) για απασχόληση ορισμένου χρόνου στο Τμήμα Αλιείας και Θαλασσίων Ερευνών για την υλοποίηση των έργων του Μέρους 3.1 - Έλεγχος και Επιβολή του Επιχειρησιακού Προγράμματος (ΕΠ) «Θάλασσα 2014 - 2020», για τη μέγιστη συνολική περίοδο απασχόλησης των 84 μηνών.

Στον Πίνακα παρουσιάζονται μόνο οι αιτητές οι οποίοι πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα της θέσης και έχουν μοριοδοτηθεί όπως αυτά καθορίζονται στην προκήρυξη ημερομηνίας 7/7/2017 στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας (Αρ. 5051).

Σύμφωνα με το άρθρο 6(6) του πιο πάνω Νόμου (Ν. 70(Ι)/2016), πρόσωπο που υπέβαλε αίτηση έχει δικαίωμα να υποβάλει ένσταση κατά της σειράς κατάταξης στον κατάλογο εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία της δημοσίευσης του προκαταρκτικού καταλόγου στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας, στη Γενική Διευθυντρία του Υπουργείου Γεωργίας Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος.

**Πίνακας 1**

Προκαταρκτικός Κατάλογος σειράς κατάταξης υποψηφίων για τη θέση εμπειρογνώμονα (Λειτουργού Αλιείας) για απασχόληση ορισμένου χρόνου στο Τμήμα Αλιείας και Θαλασσίων Ερευνών για την υλοποίηση των έργων του Μέρους 3.1 -Έλεγχος και Επιβολή του Επιχειρησιακού Προγράμματος (ΕΠ) «Θάλασσα 2014-2020».

A/A	Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας	Συνολική Βαθμολογία
1	839637	17.4
2	990642	16.2
3	855847	16.2
4	852627	16.2
5	777400	15.3
6	818904	15.2
7	867277	15.2
8	897768	12.8
9	977776	11.4
10	999302	10.8
11	1054238	9.3
12	986277	9
13	893593	9
14	973446	9
15	A1749465	9
16	990913	8
17	884307	8

**Αριθμός 587****ΕΡΓΟΔΟΤΗΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**

Το Υπουργείο Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος ανακοινώνει σύμφωνα με τις πρόνοιες του περί Ρύθμισης της Απασχόλησης Εργοδοτούμενων Αορίστου και Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου Νόμου του 2016 (Ν. 70(Ι)/2016), τον προκαταρκτικό κατάλογο των αιτητών για την πλήρωση μιας θέσης Εμπειρογνώμονα για απασχόληση Ορισμένου Χρόνου για τις ανάγκες υλοποίησης του έργου LIFE Cyclamen (του ευρωπαϊκού ανταγωνιστικού Προγράμματος για το Περιβάλλον και τη Δράση για το Κλίμα LIFE), σύμφωνα με την προκήρυξη ημερομηνίας 4/8/2017.

Στο πλαίσιο του εν λόγω Νόμου (Ν. 70(Ι)/2016), καταρτίστηκε σύμφωνα με τις πρόνοιες του άρθρου 6, ο Πίνακας 1 για την πρόσληψη ενός εμπειρογνώμονα σε θέματα Επικοινωνίας για απασχόληση ορισμένου χρόνου (Κλ. Α8) έως τις 14 Δεκεμβρίου 2019.

Στον Πίνακα παρουσιάζονται μόνο οι αιτητές οι οποίοι πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα για την εν λόγω θέση και έχουν μοριοδοτηθεί όπως αυτά καθορίζονται στην προκήρυξη ημερομηνίας 4/8/2017.

Σύμφωνα με το άρθρο 6(6) του πιο πάνω Νόμου (Ν. 70(Ι)/2016), πρόσωπο που υπέβαλε αίτηση, έχει δικαίωμα να υποβάλει ένσταση, κατά της σειράς κατάταξης στον κατάλογο, εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία της δημοσίευσης του προκαταρκτικού καταλόγου στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

Πίνακας 1 - Εμπειρογνώμονας σε θέματα Επικοινωνίας

A/A	ΑΔΤ	Μονάδες
1	822323	5,5
2	848718	5
3	828227	4,5
4	964261	4
5	X294765	3,5
6	725942	3,5
7	973623	3,5
8	894904	3
9	774579	3
10	803752	2,5
11	1024190	1,5
12	834200	1,5

**Αριθμός 588****ΤΜΗΜΑ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ****Ενδομηματικές Εξετάσεις του Τμήματος Τελωνείων**

Ενδομηματικές εξετάσεις σχετικά με τον περί Τελωνειακού Κώδικα Νόμο και τον Κοινοτικό Τελωνειακό Κώδικα, τις Διατάξεις Εφαρμογής του Κοινοτικού Τελωνειακού Κώδικα και τον περί Φόρων Κατανάλωσης Νόμο καθώς και τους Κανονισμούς, Διατάγματα και Γνωστοποιήσεις, που έχουν εκδοθεί δυνάμει αυτών.

Στην εξέταση μπορούν να συμμετάσχουν:

Βοηθοί Τελωνείων για ανέλιξη στην κλίμακα Α7.

Οι εξετάσεις θα διεξαχθούν στο Αρχιτελωνείο στις 29 Νοεμβρίου 2017 και ώρα 9.00 π.μ. – 12 μ.

Οι εξεταζόμενοι μπορούν κατά τη διάρκεια της εξέτασης να συμβουλευονται τους Νόμους, τους Κανονισμούς, τα Διατάγματα και τις Γνωστοποιήσεις που περιλαμβάνονται στην εξεταστέα ύλη.

Αιτήσεις από μέρους των υποψηφίων πρέπει να υποβληθούν στο Διευθυντή του Τμήματος Τελωνείων όχι πιο αργά από τις 20 Οκτωβρίου 2017.



**Αριθμός 589****ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ**

- A. (α) ΣΤΟΝ ΠΕΡΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΝΟΜΟ, ΤΟΥΣ ΠΕΡΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥΣ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ (ΕΝΤΥΠΟ Α΄)·
- (β) ΣΤΟΥΣ ΠΕΡΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥΣ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ (ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ) (ΕΝΤΥΠΟ Β΄)
- B. ΣΤΙΣ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΚΑΙ ΣΤΟΥΣ ΠΕΡΙ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΝΟΜΟΥΣ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΟΥΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥΣ ΚΑΙ ΣΤΟΥΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥΣ ΑΠΟΘΗΚΩΝ (ΕΝΤΥΠΟ Γ΄)

ΔΥΝΑΜΕΙ ΤΩΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ 18 ΚΑΙ 19 ΤΩΝ ΠΕΡΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (ΓΕΝΙΚΩΝ) ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ ΤΟΥ 1991 ΕΩΣ 2012

Το Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού, του Υπουργείου Οικονομικών, ανακοινώνει ότι οι επόμενες εξετάσεις στα πιο κάτω θέματα θα γίνουν την Τρίτη, 7 Νοεμβρίου 2017 και τη Δευτέρα, 13 Νοεμβρίου 2017, αντίστοιχα. Το πρόγραμμα των εξετάσεων είναι το ακόλουθο:

Τρίτη, 7 Νοεμβρίου 2017

2.30 μ.μ. – 4.00 μ.μ.

Εξέταση στον περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμο, στους περί Δημόσιας Υπηρεσίας Κανονισμούς και στις Γενικές Διατάξεις

ή

Εξέταση στους περί Δημόσιας Υπηρεσίας Κανονισμούς και στις Γενικές Διατάξεις.

Δευτέρα, 13 Νοεμβρίου 2017

9.00 π.μ. – 10.30 π.μ.

Εξέταση στις Δημοσιονομικές και Λογιστικές Οδηγίες.

10.30 π.μ. – 10.45 π.μ.

Διάλειμμα.

10.45 π.μ. – 12.00 π.μ.

Εξέταση στους Περί Προσφορών του Δημοσίου Νόμους και Γενικούς Κανονισμούς και Κανονισμούς Αποθηκών.

2. Ο τόπος διεξαγωγής των εξετάσεων καθορίζεται ως ακολούθως:

- (i) Ενιαίο Λύκειο Κύκκου Α΄, Έγκωμη, Λευκωσία (για τους υποψηφίους των Επαρχιών Λευκωσίας, Λάρνακας και Αμμοχώστου)
- (ii) Λανίτιο Λύκειο, Λεμεσός (για τους υποψηφίους των Επαρχιών Λεμεσού και Πάφου)

3. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στις πιο πάνω εξετάσεις πρέπει να υποβάλουν σχετική αίτηση προς το Διευθυντή του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού, με αντίγραφο στο Υπουργείο, Τμήμα ή Ανεξάρτητο Γραφείο στο οποίο υπηρετούν, μέχρι και την Παρασκευή, 13 Οκτωβρίου 2017. Η αίτηση πρέπει να υποβληθεί πάνω στο Ειδικό Έντυπο το οποίο διανεμήθηκε σ' όλες τις Υπηρεσίες με την Εγκύκλιο Επιστολή του Τμήματος μας ημερ. 6 Απριλίου 2004 και είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.mof.gov.cy/rpard>, κάτω από την επιλογή «Εξετάσεις» και στη συνέχεια «Εξετάσεις για Δημοσίους Υπαλλήλους». Οι αιτήσεις είτε παραδίδονται στο Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού, είτε αποστέλλονται μέσω Ταχυδρομείου ή τηλεομοιοτυπικής υπηρεσίας στους αριθμούς 22602761 και 22602763.

4. Η εξεταστέα ύλη της Α(α) και Α(β) Εξέτασης είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα του Τμήματός μας στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.mof.gov.cy/rpard> κάτω από την επιλογή «Νομοθεσία» και, στη συνέχεια «Νόμοι» / «Κανονισμοί». Η εξεταστέα ύλη της Β Εξέτασης, είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα του Γενικού Λογιστηρίου, στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.treasury.gov.cy>.

5. Κατά τις εξετάσεις –

(α) Στον περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμο, στους περί Δημόσιας Υπηρεσίας Κανονισμούς και στις Γενικές Διατάξεις, και

(β) στους περί Δημόσιας Υπηρεσίας Κανονισμούς και στις Γενικές Διατάξεις,

οι εξεταζόμενοι επιτρέπεται να συμβουλευονται τον περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμο, τους σχετικούς Κανονισμούς καθώς και τις Γενικές Διατάξεις.

Κατά την εξέταση στους περί Προσφορών του Δημοσίου Νόμους και Γενικούς Κανονισμούς και στους Κανονισμούς Αποθηκών επιτρέπεται όπως οι εξεταζόμενοι συμβουλευονται το βιβλίο των Κανονισμών Αποθηκών, τους Νόμους και Κανονισμούς περί της Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων και τις εκάστοτε ισχύουσες τροποποιήσεις τούτων μόνο.

Κατά την Εξέταση στις Δημοσιονομικές και Λογιστικές Οδηγίες απαγορεύεται η χρήση βοηθημάτων. Κάθε εξεταζόμενος πρέπει να φέρει μαζί του τα αναγκαία βοηθήματα.

6. Επισημαίνεται, ότι καμιά εκπρόθεσμη αίτηση δεν θα γίνεται δεκτή μετά τη λήξη της ημερομηνίας υποβολής των αιτήσεων.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ,  
ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ,  
ΛΕΥΚΩΣΙΑ.

**Αριθμός 590**

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ ΚΑΙ ΧΩΡΟΜΕΤΡΙΑΣ

Ενδομηματικές Εξετάσεις

Το Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας, ανακοινώνει σε όλους τους ενδιαφερόμενους υπηρετούντες μόνιμους Κτηματολογικούς Γραφείς, ότι οι ενδομηματικές εξετάσεις που απαιτούνται από το Σχέδιο Υπηρεσίας της θέσης, θα γίνουν τη Δευτέρα, 23 Οκτωβρίου 2017, από τις 9.00 μέχρι τις 12.00, στο Εκπαιδευτήριο του Τμήματος, στη Λευκωσία.

Εξεταστέα Ύλη

Η εξεταστέα ύλη αποτελείται από τα Κτηματολογικά και Εκτιμητικά θέματα, περιλαμβανομένων της Νομοθεσίας, των Κανονισμών, των σημειώσεων και των σχετικών εγκυκλίων, που διδάχτηκαν οι Κτηματολογικοί Γραφείς, στο πλαίσιο της εκπαίδευσής τους.

Χρήση Βοηθημάτων

Κατά τη διάρκεια της εξέτασης, οι υποψήφιοι, μπορούν να χρησιμοποιούν τους πίνακες κληρονομικής διαδοχής, τους πίνακες εκτίμησης, καθώς και υπολογιστική μηχανή.

Γλώσσα

Η εξέταση θα διεξαχθεί στην Ελληνική Γλώσσα.

Βαθμολογία

Το σύνολο της βαθμολογίας θα είναι 100 μονάδες. Επιτυχών θεωρείται ο υποψήφιος που συγκεντρώνει πενήντα (50) τουλάχιστον μονάδες.

Δηλώσεις συμμετοχής

Οι δηλώσεις για συμμετοχή στις εξετάσεις, πρέπει να υποβληθούν στο Διευθυντή του Τμήματος Κτηματολογίου και Χωρομετρίας, το αργότερο μέχρι τις 6 Οκτωβρίου 2017.

**Αριθμός 591**

ΙΔΡΥΜΑ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ ΚΥΠΡΟΥ  
ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΡ. 419

Υποτροφίες Μεξικού προς Υπηκόους της Κυπριακής Δημοκρατίας για το έτος 2018

Το Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών Κύπρου (Ι.Κ.Υ.Κ.) δέχεται αιτήσεις από πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας για τη διεκδίκηση δύο (2) υποτροφιών για σπουδές, στα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και στα Προγράμματα Σπουδών που καταγράφονται στην ιστοσελίδα: <http://bit.ly/2bPn2c2>.

2. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να εξασφαλίσουν τη σχετική Αίτηση με αρ. ΙΚΥΚ 54 από τα Γραφεία του Ι.Κ.Υ.Κ στη Λευκωσία ή από την Ιστοσελίδα: <http://www.cyscholarships.gov.cy> και να την παραδώσουν ή αποστείλουν, συστημένη, μέσω Ταχυδρομείου στη διεύθυνση: Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών, Φλωρίνης 7, Greg Tower, 3<sup>ος</sup> όροφος, 1065 Λευκωσία ή στην Τ.Θ. 23949, 1687 Λευκωσία, μέχρι την Πέμπτη, 28 Σεπτεμβρίου 2017, ώρα 2.00 μ.μ. Εκπρόθεσμες αιτήσεις ή αιτήσεις που δεν συνοδεύονται από τα απαιτούμενα πιστοποιητικά, θα απορρίπτονται χωρίς περαιτέρω προειδοποίηση.

**Αριθμός 592**

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ, ΕΜΠΟΡΙΟΥ, ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Παροχή Υποτροφιών από το Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού για προπτυχιακά και μεταπτυχιακά προγράμματα, συμπεριλαμβανομένων και Διδακτορικών, και σπουδές σε κλάδους σχετικούς με τους υδρογονάνθρακες

Σε συνέχεια της Ανακοίνωσης του Υπουργείου Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού ημερομηνίας 8 Σεπτεμβρίου 2017 αναφορικά με την παροχή υποτροφιών συνολικού ύψους €1.240.000 για προπτυχιακά και μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών, συμπεριλαμβανομένων και Διδακτορικών, για σπουδές σε κλάδους σχετικούς με τους υδρογονάνθρακες, το Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού ανακοινώνει ότι δέχεται αιτήσεις για προπτυχιακά προγράμματα σπουδών και για τους πιο κάτω κλάδους, πέραν των ήδη ανακοινωθέντων κλάδων:

- Oil and Gas Management.
- Mechanical and Civil Engineering with specialization in Oil and Gas.

Ως τελευταία ημέρα υποβολής των αιτήσεων έχει καθοριστεί η Παρασκευή, 29 Σεπτεμβρίου 2017.

Ο τρόπος υποβολής θα γίνεται με τη συμπλήρωση σχετικής Αίτησης. Οι Γενικοί Όροι και Προϋποθέσεις, καθώς και τα Κριτήρια Αξιολόγησης περιέχονται σε σχετική Ανακοίνωση, η οποία μαζί με την Αίτηση δημοσιεύονται στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού ([www.mcit.gov.cy](http://www.mcit.gov.cy)).