

Η κ. Αννίτα Τζιαρρίδου, μόνιμος Βοηθός Ασφαλιστικός Λειτουργός, Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αποσπάται στην Ενιαία Υπηρεσία Επιθεωρήσεων του Υπουργείου Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, για ικανοποίηση υπηρεσιακών αναγκών, δυνάμει του άρθρου 47(1)(δ) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως (Αρ. 3) του 2017, από τις 18 Δεκεμβρίου 2017 μέχρι τις 17 Δεκεμβρίου 2020.

(Π.Φ. 36462)

### Αριθμός 825

#### ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΠΟΣΠΑΣΕΩΝ

Η απόσπαση των πιο κάτω μόνιμων Λειτουργών Οδικών Μεταφορών, Τμήμα Οδικών Μεταφορών, για ικανοποίηση υπηρεσιακών αναγκών στο Υπουργείο Μεταφορών, Επικοινωνιών και Έργων, δυνάμει του άρθρου 47(1)(δ) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως (Αρ. 3) του 2017, ανανεώνεται από τις 15 Δεκεμβρίου 2017 μέχρι τις 14 Δεκεμβρίου 2019:

Βλαδίμηρου Ζαβρού	(Π.Φ. 32101)
Κωνσταντίνου Κωνσταντίνου	(Π.Φ. 35685)
Μιρέλλας Μαρκίδου	(Π.Φ. 35905)

Η απόσπαση των πιο κάτω μόνιμων Ελεγκτών Μεταφορών, Τμήμα Οδικών Μεταφορών, για ικανοποίηση υπηρεσιακών αναγκών στο Υπουργείο Μεταφορών, Επικοινωνιών και Έργων, δυνάμει του άρθρου 47(1)(δ) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως (Αρ. 3) του 2017, ανανεώνεται από τις 15 Δεκεμβρίου 2017 μέχρι τις 14 Δεκεμβρίου 2019:

Δήμητρας Ανδρέου	(Π.Φ. 34689)
Παρασκευής Κωνσταντίνου	(Π.Φ. 34699)

Η απόσπαση της κ. Ανδρούλας Πίτρακκου, μόνιμου Λειτουργού Νοσοκομειακού Εργαστηρίου, Ιατρικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας στη Διοίκηση του Υπουργείου Υγείας, για εκτέλεση ειδικών καθηκόντων στη Διεύθυνση Αγορών και Προμηθειών, για δύο μέρες την εβδομάδα, δυνάμει του άρθρου 47(1)(ε) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως (Αρ. 3) του 2017, ανανεώνεται από την 1η Δεκεμβρίου 2017 μέχρι τις 31 Μαρτίου 2018.

(Π.Φ. 33841)

### Αριθμός 826

#### ΔΗΜΟΣ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ

#### ΚΕΝΗ ΘΕΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ

Γίνονται δεκτές αιτήσεις για την κενή μόνιμη θέση Δημοτικού Γραμματέα. (Η θέση είναι Πρώτου Διορισμού). Εγκεκριμένη μισθοδοτική κλίμακα : Α15<sup>(1)</sup> : €47.406, 49.325, 51.244, 53.163, 55.082, 57.001, 58.920. Στη μισθοδοσία προστίθενται οι οποιοσδήποτε γενικές αυξήσεις που έχουν εγκριθεί με νομοθεσία. Επιπλέον καταβάλλεται τιμαριθμικό επίδομα σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

Η δημοσίευση της εν λόγω θέσης γίνεται ύστερα από τη συγκατάθεση της Κοινοβουλευτικής Επιτροπής Οικονομικών και Προϋπολογισμού, για εξαίρεσή της από τις πρόνοιες των περί της Απαγόρευσης Πλήρωσης Κενών Θέσεων στο Δημόσιο και στον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (Ειδικές Διατάξεις) Νόμων του 2013 έως (Αρ. 2) του 2015.

Σύμφωνα με το Σχέδιο Υπηρεσίας της θέσης που ισχύει τα καθήκοντα και οι ευθύνες, καθώς και τα απαιτούμενα προσόντα έχουν ως εξής:

#### 2. Καθήκοντα και ευθύνες:

2.1 Υπεύθυνος/η έναντι του Δημάρχου για την οργάνωση, διοίκηση, συντονισμό, εποπτεία και αποτελεσματική λειτουργία όλων των τμημάτων και υπηρεσιών του Δήμου.

2.2 Περαιτέρω είναι υπεύθυνος/η για:

2.2.1 Την εφαρμογή του περί Δήμων Νόμου και Κανονισμών, καθώς και των Νόμων και Κανονισμών που έχουν σχέση με τις αρμοδιότητες του Δήμου.

2.2.2 Την εξέταση των υποθέσεων και θεμάτων που αφορούν τις αρμοδιότητες του Δήμου και την υποβολή εισηγήσεων ή / και τη λήψη αποφάσεων για την επίλυση τους ανάλογα με την περίπτωση.

2.2.3 Την τήρηση και φύλαξη πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, τη διεκπεραίωση των αποφάσεών του και τη διεξαγωγή της συνεπαγόμενης αλληλογραφίας.

2.2.4 Την ετοιμασία του Δημοτικού Προϋπολογισμού Εσόδων και Δαπανών.

2.2.5 Την παροχή συμβουλών προς το Δημοτικό Συμβούλιο και το Δήμαρχο για επίλυση διαφόρων προβλημάτων και αναγκών του Δήμου και υποβάλλει εισηγήσεις σχετικά με τον προγραμματισμό έργων ανάπτυξης και προόδου του Δήμου.

2.3 Εκτελεί καθήκοντα Γραμματέα του Δημοτικού Συμβουλίου.

2.4 Επιλαμβάνεται προβλημάτων και παραπόνων του κοινού.

2.5 Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα συναφή καθήκοντα του / της ανατεθούν.

#### 3. Απαιτούμενα προσόντα:

3.1 Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν (περιλαμβανομένου του Barrister-at-law) ή μέλος του Συνδέσμου Εγκεκριμένων Λογιστών Κύπρου.

- 3.2 Δεκαετής τουλάχιστον διοικητική πείρα σε υπεύθυνη θέση, από την οποία πενταετής τουλάχιστον πείρα σε εποπτικά / διοικητικά καθήκοντα που να περιλαμβάνουν προγραμματισμό, οργάνωση, καθοδήγηση, συντονισμό και έλεγχο εργασιών.
- 3.3 Πολύ καλή γνώση των περί Δήμων Νόμων και Κανονισμών, καθώς και των Νόμων και Κανονισμών που έχουν σχέση με τις αρμοδιότητες του Δήμου.
- 3.4 Μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλος διάρκειας ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους σε θέμα σχετικό με τα καθήκοντα της θέσης θα αποτελεί πλεονέκτημα.
- 3.5 Ακεραιότητα χαρακτήρα, διοικητική και οργανωτική ικανότητα, πρωτοβουλία, υπευθυνότητα και ευθυκρισία.
- 3.6 Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και της Αγγλικής γλώσσας.

Σημειώσεις για τα καθήκοντα και ευθύνες και τα απαιτούμενα προσόντα της θέσης:

1. Οι υποψήφιοι πρέπει να επιτύχουν σε γραπτές ή/και προφορικές εξετάσεις όπως ήθελε καθοριστεί από το Δημοτικό Συμβούλιο.
2. Ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας, οι υπάλληλοι θα τυγχάνουν ειδικής εκπαίδευσης και θα παρακολουθούν επιμορφωτικά μαθήματα σχετικά με τα καθήκοντά τους.

Σημειώσεις:

Ενόψει Απόφασης του Ανωτάτου Δικαστηρίου στην Αναθεωρητική Έφεση 60/2011, η κατοχή των απαιτούμενων προσόντων, συμπεριλαμβανομένων των όποιων γλωσσικών προσόντων, θα πρέπει να τεκμηριώνεται από τους υποψηφίους είτε μέσω αποδεκτών τεκμηρίων είτε άλλως πως, μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

4. Οι αιτητές πρέπει να είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας. Νοείται ότι το Συμβούλιο μπορεί σε ειδική περίπτωση, να προβεί σε διορισμό με σύμβαση καθορισμένης διάρκειας, προσώπου που δεν είναι πολίτης της Δημοκρατίας τηρουμένων των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου νόμου και εφόσον η ειδική αυτή περίπτωση δεν μπορεί να αντιμετωπιστεί με πρόσληψη πολίτη της Δημοκρατίας.

5. Σύμφωνα με το άρθρο 19 των Δημοτικών Κανονισμών ΚΔΠ 71/2000 (όπως τροποποιείται εκάστοτε) "Κανένας δε διορίζεται στη δημόσια υπηρεσία, εκτός αν συμπλήρωσε την ηλικία των δεκαεπτά χρόνων και, νοουμένου ότι πρόκειται για πολίτη της Δημοκρατίας, έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις ή έχει απαλλαγεί νομίμως από αυτές".

6. Αιτήσεις θα πρέπει να υποβληθούν σε ειδικό έντυπο στο οποίο να αναγράφεται ευκρινώς η θέση για την οποία γίνεται αίτηση και να παραδοθούν στο Γραφείο Υποδοχής του Δημοτικού Μεγάρου, Πλατεία Ελευθερίας, 1500 Λευκωσία, έναντι απόδειξης παραλαβής ή να αποσταλούν στο Δήμο Λευκωσίας μέσω του Ταχυδρομείου με συστημένη επιστολή το αργότερο μέχρι τις 19 Ιανουαρίου 2018 και ώρα 14.00. Οι αιτήσεις θα πρέπει να συνοδεύονται με αντίγραφα των πιστοποιητικών των ακαδημαϊκών και άλλων συναφών προσόντων που προνοούνται στην παράγραφο 3 ανωτέρω, περιλαμβανομένων βεβαιώσεων για υπηρεσία εκεί όπου απαιτείται πείρα. (Τα πρωτότυπα να παρουσιαστούν όταν ζητηθούν για έλεγχο). Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, η όποια αίτηση ενδέχεται να απορριπτείται.

7. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να προμηθευθούν το ειδικό έντυπο αιτήσεως και τις σχετικές πληροφορίες καθώς και το Σχέδιο Υπηρεσίας στο οποίο αναγράφονται τα απαιτούμενα προσόντα, καθήκοντα και ευθύνες, από το Γραφείο Υποδοχής του Δημοτικού Μεγάρου, Πλατεία Ελευθερίας, 1500 Λευκωσία. Έντυπα αιτήσεων διατίθενται και στην ιστοσελίδα του Δήμου Λευκωσίας [www.nicosia.org.cy](http://www.nicosia.org.cy)

8. Οι υποψήφιοι ενδέχεται να κληθούν τόσο σε προφορικές όσο και σε γραπτές εξετάσεις κατά την κρίση του Δημοτικού Συμβουλίου.

## Αριθμός 827

### ΔΗΜΟΣ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ ΚΕΝΗ ΘΕΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ

Γίνονται δεκτές αιτήσεις για την κενή μόνιμη θέση Δημοτικού Μηχανικού. ( Η θέση είναι Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής ). Εγκεκριμένη μισθοδοτική κλίμακα : Α14<sup>(iii)</sup> : €41.810, 43.611, 45.412, 47.213, 49.014, 50.815, 52.616, 54.417, 56.218. Στη μισθοδοσία προστίθενται οι οποιεσδήποτε γενικές αυξήσεις που έχουν εγκριθεί με νομοθεσία. Επιπλέον καταβάλλεται τιμαριθμικό επίδομα σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

Η δημοσίευση της εν λόγω θέσης γίνεται ύστερα από τη συγκατάθεση της Κοινοβουλευτικής Επιτροπής Οικονομικών και Προϋπολογισμού, για εξαίρεσή της από τις πρόνοιες των περί της Απαγόρευσης Πλήρωσης Κενών Θέσεων στο Δημόσιο και στον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (Ειδικές Διατάξεις) Νόμων του 2013 έως (Αρ. 2) του 2015.

Σύμφωνα με το Σχέδιο Υπηρεσίας της θέσης που ισχύει τα καθήκοντα και οι ευθύνες, καθώς και τα απαιτούμενα προσόντα έχουν ως εξής:

2. Καθήκοντα και ευθύνες:

#### 2.1 Υπεύθυνος για:

- 2.1.1 Την οργάνωση, διοίκηση και αποτελεσματική λειτουργία της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου, καθώς και τον προγραμματισμό, εκπόνηση, εκτέλεση και εποπτεία πολεοδομικών, αρχιτεκτονικών, οδικών, κυκλοφοριακών και άλλων έργων του Δήμου.

- 2.1.2 Την εφαρμογή των νόμων, κανονισμών και διαταγμάτων που διέπουν τις αρμοδιότητες και υποχρεώσεις των Δήμων στον ευρύτερο τεχνικό τομέα με έμφαση στον περί Πολεοδομίας και Χωροταξίας Νόμο και Κανονισμούς, τον περί Ρυθμίσεως Οδών και Οικοδομών Νόμο και τον περί Δήμων Νόμο.
- 2.1.3 Την εφαρμογή και παρακολούθηση της εφαρμογής του περί Διαφημίσεων Νόμου, του περί Πετρελαιοειδών Νόμου και Κανονισμών, τη σχεδίαση, μελέτη, εκτέλεση και εποπτεία των τεχνικών έργων του Δήμου.
- 2.1.4 Τον έλεγχο των αιτήσεων για άδειες οικοδομών, διαχωρισμού οικοπέδων, ανάπτυξης γης και πιστοποιητικών εγκρίσεως, καθώς και τη διεξαγωγή στατικού και αντισεισμικού ελέγχου σε σχέση με αιτήσεις για άδειες οικοδομής.
- 2.1.5 Την εκπαίδευση, εποπτεία και καθοδήγηση του προσωπικού της Τεχνικής Υπηρεσίας.
- 2.1.6 Την τήρηση και λειτουργία αρχείου σε σχέση με τις αιτήσεις για άδειες οικοδομών, διαχωρισμού οικοπέδων, αναπτύξεως γης και συναφών θεμάτων, καθώς επίσης και για την τήρηση και λειτουργία αρχείου, ρυμοτομιών και πολεοδομικών σχεδίων.
- 2.2 Δέχεται το κοινό για θέματα που αφορούν την Τεχνική Υπηρεσία και επιλαμβάνεται παραπόνων και φροντίζει ή εισιγγείται τρόπους επίλυσής τους.
- 2.3 Διεξάγει αλληλογραφία, τηρεί πρακτικά του Δήμου και υπηρεσιακών συσκέψεων και προωθεί και διεκπεραιώνει τις αποφάσεις που λαμβάνονται.
- 2.4 Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα συναφή καθήκοντα που θα του ανατεθούν.
3. Απαιτούμενα προσόντα:
- 3.1.1 Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν στην Αρχιτεκτονική ή στην Πολεοδομία ή στην Πολιτική Μηχανική.  
(Σημ.: Ο όρος «πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος» καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο).
- 3.1.2 Εγγραφή στον οικείο Κλάδο Μηχανικής Επιστήμης, σύμφωνα με την περί Επιστημονικού Τεχνικού Επιμελητηρίου Κύπρου νομοθεσία.
- 3.2 Δεκαετής τουλάχιστον πείρα στην εκτέλεση έργων Πολιτικής Μηχανικής ή/και Αρχιτεκτονικής ή / και σε θέματα Πολεοδομίας, από την οποία πενταετής τουλάχιστον πείρα σε διοικητικά/εποπτικά καθήκοντα που να περιλαμβάνουν προγραμματισμό, οργάνωση, καθοδήγηση, συντονισμό και έλεγχο εργασιών.
- 3.3 Ακεραιότητα χαρακτήρα, διοικητική και οργανωτική ικανότητα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρισία.
- 3.4 Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και της Αγγλικής γλώσσας.
- Σημειώσεις για τα καθήκοντα και ευθύνες και τα απαιτούμενα προσόντα της θέσης:
1. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να έχουν επιτύχει σε γραπτές ή/και προφορικές εξετάσεις όπως ήθελε καθοριστεί από το Δημοτικό Συμβούλιο.
  2. Ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας, οι υπάλληλοι θα τυγχάνουν ειδικής εκπαίδευσης και θα παρακολουθούν επιμορφωτικά μαθήματα σχετικά με τα καθήκοντα τους.

#### Σημειώσεις:

Ενόψει Απόφασης του Ανωτάτου Δικαστηρίου στην Αναθεωρητική Έφεση 60/2011, η κατοχή των απαιτούμενων προσόντων, συμπεριλαμβανομένων των όποιων γλωσσικών προσόντων, θα πρέπει να τεκμηριώνεται από τους υποψηφίους είτε μέσω αποδεκτών τεκμηρίων είτε άλλως πως, μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

4. Οι αιτητές πρέπει να είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας. Νοείται ότι το Συμβούλιο μπορεί σε ειδική περίπτωση, να προβεί σε διορισμό με σύμβαση καθορισμένης διάρκειας, προσώπου που δεν είναι πολίτης της Δημοκρατίας τηρουμένων των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου νόμου και εφόσον η ειδική αυτή περίπτωση δεν μπορεί να αντιμετωπιστεί με πρόσληψη πολίτη της Δημοκρατίας.

5. Σύμφωνα με το άρθρο 19 των Δημοτικών Κανονισμών ΚΔΠ 71/2000 (όπως τροποποιείται εκάστοτε) "Κανένας δε διορίζεται στη δημόσια υπηρεσία, εκτός αν συμπλήρωσε την ηλικία των δεκαεπτά χρόνων και, νοουμένου ότι πρόκειται για πολίτη της Δημοκρατίας, έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις ή έχει απαλλαγεί νομίμως από αυτές".

6. Αιτήσεις θα πρέπει να υποβληθούν σε ειδικό έντυπο στο οποίο να αναγράφεται ευκρινώς η θέση για την οποία γίνεται αίτηση και να παραδοθούν στο Γραφείο Υποδοχής του Δημοτικού Μεγάρου, Πλατεία Ελευθερίας, 1500 Λευκωσία, έναντι απόδειξης παραλαβής ή να αποσταλούν στο Δήμο Λευκωσίας μέσω του Ταχυδρομείου με συστημένη επιστολή το αργότερο μέχρι τις 19 Ιανουαρίου 2018 και ώρα 14.00. Οι αιτήσεις θα πρέπει να συνοδεύονται με αντίγραφα των πιστοποιητικών των ακαδημαϊκών και άλλων συναφών προσόντων που προνοούνται στην παράγραφο 3 ανωτέρω, περιλαμβανομένων βεβαιώσεων για υπηρεσία εκεί όπου απαιτείται πείρα. (Τα πρωτότυπα να παρουσιαστούν όταν ζητηθούν για έλεγχο). Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, η όποια αίτηση ενδέχεται να απορρίπτεται.

7. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να προμηθευθούν το ειδικό έντυπο αιτήσεως και τις σχετικές πληροφορίες καθώς και το Σχέδιο Υπηρεσίας στο οποίο αναγράφονται τα απαιτούμενα προσόντα, καθήκοντα και ευθύνες, από το Γραφείο Υποδοχής του Δημοτικού Μεγάρου, Πλατεία Ελευθερίας, 1500 Λευκωσία. Έντυπα αιτήσεων διατίθενται και στην ιστοσελίδα του Δήμου Λευκωσίας [www.nicosia.org.cy](http://www.nicosia.org.cy)

8. Οι υποψήφιοι ενδέχεται να κληθούν τόσο σε προφορικές όσο και σε γραπτές εξετάσεις κατά την κρίση του Δημοτικού Συμβουλίου.

**Αριθμός 828****ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΥΠΡΟΥ - ΓΙΝΕΤΑΙ ΚΑΛΥΤΕΡΟ ΜΑΖΙ ΜΕ ΤΟΥΣ ΚΑΛΥΤΕΡΟΥΣ**

Το Πανεπιστήμιο Κύπρου ιδρύθηκε το 1989 και λειτούργησε στη Λευκωσία το 1992, ενώ μέσα από αυτή τη σύντομη αλλά δημιουργική πορεία ανάπτυξης, κατέκτησε τη διεθνή καταξίωση και σήμερα βρίσκεται στα 52 καλύτερα νέα Πανεπιστήμια του κόσμου και ανάμεσα στα 351-400 καλύτερα πανεπιστήμια του κόσμου (Times New Higher Education Rankings).

Αυτή η μεγάλη διάκριση είναι αποτέλεσμα της αφοσίωσης στην αριστεία και στη συνεχή εξέλιξη. Κατάφερε να ξεχωρίζει και να βραβεύεται στο ιδιαίτερα απαιτητικό και δυναμικό πεδίο της έρευνας, ανοίγοντας νέους επιστημονικούς δρόμους.

Το Πανεπιστήμιο Κύπρου κάθε χρόνο γίνεται καλύτερο. Γι' αυτό και θέλει να έχει μαζί του τους καλύτερους.

Στην κατεύθυνση αυτή τα προγράμματα σπουδών του βρίσκονται σε συνεχή εξέλιξη και η πρόσληψη ακαδημαϊκών μελών υψηλού επιπέδου θα συμβάλουν ουσιαστικά στο σχεδιασμό και προσφορά νέων προγραμμάτων σπουδών σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο σπουδών. Στρατηγικός στόχος του Πανεπιστημίου Κύπρου αποτελεί η περαιτέρω προώθηση και ανάπτυξη της έρευνας στην οποία το νέο ακαδημαϊκό προσωπικό αναμένεται να διαδραματίσει ουσιαστικό ρόλο.

**ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΤΗΣ ΑΓΩΓΗΣ**

Το Πανεπιστήμιο Κύπρου προκηρύσσει μια (1) θέση στη βαθμίδα του Λέκτορα στην ειδικότητα «Εκπαιδευτική Έρευνα ή / και Εκπαιδευτική Αξιολόγηση ή / και Εκπαιδευτική Διοίκηση».

Για όλες τις βαθμίδες απαιτείται διδακτορικό δίπλωμα από αναγνωρισμένο Πανεπιστήμιο.

Τα ελάχιστα προσόντα για κάθε ακαδημαϊκή βαθμίδα περιγράφονται στην ιστοσελίδα:

<http://www.ucy.ac.cy/hr/el/recruitmentsupportoffcacadresearch/20-gr-articles/recruitment-support-off-acad-research/55-guidesproceduresacadmpersn>

Τα απαιτούμενα προσόντα, ανάλογα με τη βαθμίδα, αφορούν: προηγούμενη ακαδημαϊκή πείρα, αποδεικτικά ερευνητικού έργου και επιστημονικής συνεισφοράς, εμπειρία οργάνωσης υψηλής ποιότητας προπτυχιακών και μεταπτυχιακών προγραμμάτων.

Γλώσσες διδασκαλίας είναι η Ελληνική και η Τουρκική. Για την πιο πάνω θέση θεωρείται απαραίτητη η καλή γνώση της Ελληνικής Γλώσσας.

Οι υποψήφιοι δεν είναι απαραίτητο να είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας.

Στην περίπτωση εκλογής υποψηφίου ο οποίος δεν γνωρίζει επαρκώς την Ελληνική γλώσσα, θα είναι ευθύνη του προσληφθέντα καθώς και του Τμήματος στο οποίο υπάγεται να μάθει την Ελληνική γλώσσα σε διάστημα τριών ετών, λόγω του ότι η επίσημη γλώσσα διδασκαλίας του Πανεπιστημίου Κύπρου είναι η Ελληνική. Σημειώνεται ότι το κάθε Τμήμα θα θέσει τα δικά του κριτήρια για το επίπεδο επάρκειας της Ελληνικής γλώσσας που απαιτείται.

Οι συνολικές ετήσιες ακαθάριστες απολαβές (συμπεριλαμβανομένου και του 13ου μισθού) με βάση την ισχύουσα Νομοθεσία ανέρχονται σε:

Λέκτορας	(Κλίμακα Α12-Α13)	€43,851.21 - €71,358.82
----------	-------------------	-------------------------

Οι ενδιαφερόμενοι/ες πρέπει να υποβάλουν τις αιτήσεις τους μέχρι την Πέμπτη, 05 Απριλίου 2018. Οι αιτήσεις πρέπει να περιλαμβάνουν δύο (2) αντίγραφα σε έντυπη μορφή και δυο (2) σε ψηφιακή μορφή (USB sticks) – σε μορφή PDF (Portable Document Format) ή Word – των ακόλουθων:

- I. Επιστολή στην οποία να αναφέρονται: Το Τμήμα, η βαθμίδα, η ειδικότητα για την οποία ενδιαφέρονται, καθώς και η ημερομηνία κατά την οποία μπορούν να αναλάβουν καθήκοντα σε περίπτωση εκλογής.
- II. Πλήρες Βιογραφικό Σημείωμα.
- III. Σύντομη ανασκόπηση του ερευνητικού τους έργου, καθώς και σύντομη περιγραφή μελλοντικών επιστημονικών σχεδίων (μέχρι 1500 λέξεις).
- IV. Κατάλογο δημοσιεύσεων.
- V. Ανάτυπα των τριών πιο αντιπροσωπευτικών δημοσιεύσεων.
- VI. Αντίγραφα τίτλων σπουδών θα πρέπει να σαρώνονται και να περιλαμβάνονται στο ψηφιακό μέσο.
- VII. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να ζητήσουν από τρεις τουλάχιστον καθηγητές Πανεπιστημίου να αποστείλουν εμπιστευτικές συστατικές, σε μορφή PDF, από την ηλεκτρονική τους διεύθυνση απευθείας στο Πανεπιστήμιο Κύπρου, στη διεύθυνση [references@ucy.ac.cy](mailto:references@ucy.ac.cy). Τα ονόματα και στοιχεία επικοινωνίας των καθηγητών αυτών θα πρέπει να υποβληθούν με την αίτηση, γιατί ενδέχεται να ζητηθούν επιπρόσθετες εμπιστευτικές πληροφορίες. Οι συστατικές επιστολές πρέπει να φθάσουν μέχρι την προθεσμία υποβολής των αιτήσεων (Πέμπτη, 5 Απριλίου 2018).

Το Βιογραφικό Σημείωμα και η ανασκόπηση του ερευνητικού έργου πρέπει να υποβάλλονται στα ελληνικά ή στα τουρκικά και σε μία διεθνή γλώσσα, κατά προτίμηση την αγγλική.

Ο/η υποψήφιος/α που θα επιλεγεί θα κληθεί να προσκομίσει πιστοποιημένα φωτοαντίγραφα τίτλων σπουδών από το Υπουργείο Παιδείας (όσον αφορά τίτλους σπουδών από Πανεπιστήμια στην Κύπρο) ή από την Εκδίδουσα Αρχή (όσον αφορά Πανεπιστήμια του Εξωτερικού).

Αιτήσεις, στοιχεία και συστατικές επιστολές που είχαν υποβληθεί στο παρελθόν δεν θα ληφθούν υπόψη και πρέπει να υποβληθούν εκ νέου.

Αιτήσεις που δεν ικανοποιούν τις προδιαγραφές της προκήρυξης δεν είναι αποδεκτές.

Οι αιτήσεις θα πρέπει να παραδοθούν διά χειρός στην:

Υπηρεσία Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Πανεπιστήμιο Κύπρου,  
Πανεπιστημιούπολη,  
Κτήριο Συμβουλίου – Συγκλήτου «Αναστάσιος Γ. Λεβέντης»,  
Τ.Θ. 20537,  
1678 Λευκωσία, ΚΥΠΡΟΣ,  
Τηλ.: 22894158/4155,

το αργότερο μέχρι την Πέμπτη, 5 Απριλίου 2018 και ώρα 2.00 μ.μ. ή να σταλούν ταχυδρομικά σε φάκελο ο οποίος θα φέρει ευδιάκριτη ταχυδρομική σφραγίδα ημερομηνίας, το αργότερο μέχρι 5 Απριλίου 2018. Αιτήσεις που θ' αποσταλούν ταχυδρομικά θα θεωρούνται εμπρόθεσμες νοούμενου ότι φθάσουν στην Υπηρεσία Ανθρώπινου Δυναμικού το αργότερο μέχρι τις 12 Απριλίου 2018 (με ευδιάκριτη σφραγίδα φακέλου μέχρι 5 Απριλίου 2018), με αποκλειστική ευθύνη για τούτο του/της αιτητή/τριας.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αποστεινούνται στην Υπηρεσία Ανθρώπινου Δυναμικού (00357 22894158/4155) ή στο Τμήμα Επιστημών της Αγωγής (00357 22892940).

5 Ιανουαρίου 2018.

### Αριθμός 829

#### ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΕΡΓΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΕΔΡΙΚΟΥ ΜΕΓΑΡΟΥ

Η Προεδρία και Προεδρικό Μέγαρο ανακοινώνει, σύμφωνα με τις πρόνοιες του άρθρου 6(6)(γ), του περί της Ρύθμισης της Απασχόλησης Εργοδοτούμενων Αορίστου και Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμου του 2016, τον Οριστικό Πίνακα των προσοντούχων αιτητών, με σειρά προτεραιότητας, για τις ανάγκες του Γραφείου του Εκπροσώπου Ε/Κ Κοινότητας στη Διερευνητική Επιτροπή Αγνοουμένων.

#### ΠΡΟΣΟΝΤΟΥΧΟΙ ΥΠΟΨΗΦΙΟΙ ΓΙΑ ΤΗ ΘΕΣΗ ΑΝΘΡΩΠΟΛΟΓΟΥ / ΟΣΤΕΟΛΟΓΟΥ

A/A	ΑΔΤ	ΜΟΡΙΑ
1	989107	9.5
2	1000460	8
3	946560	7
4	1096953	7
5	980061	0
6	1010722	0

### Αριθμός 830

#### ΕΡΓΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟΙ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΣΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΤΡΟΠΟΥ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΗ 15η ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2017

Το Γραφείο Επιτρόπου Νομοθεσίας, δημοσιεύει, σύμφωνα με το εδάφιο (5) του άρθρου 4 του περί της Διαδικασίας Πρόσληψης Εκτάκτων Υπαλλήλων στη Δημόσια και Εκπαιδευτική Υπηρεσία (Τροποποιητικού) Νόμου του 2011 – Ν. 26(Ι)/2011, τον ονομαστικό κατάλογο των εργοδοτούμενων αορίστου χρόνου, κατά τη 15<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2017.

ΝΟΜΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ		
A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
1	Λαούτα Χριστίνα	1/12/2006
2	Ματθαίου Χριστίνα	28/9/2012
3	Δημητριάδου Βασιλική	30/10/2012
4	Κουμίδου Μαρία	25/9/2017