

- Ηλία Ζήνωνος (Π.Φ.34265)
 Θεονίτσας Δαμασκηνού (Π.Φ.34266)
 Ο διορισμός με δοκιμασία του κ. Κωνσταντίνου Λαζάρου, από τις 4 Ιανουαρίου 2010, στη μόνιμη θέση Ιατρικού Λειτουργού, 1ης Τάξης, Υπηρεσίες Ψυχικής Υγείας, στην ειδικότητα της Παιδοψυχιατρικής, επικυρώνεται. (Π.Φ. 34666)
- Οι διορισμοί με δοκιμασία των πιο κάτω, από τις 4 Ιανουαρίου 2010, στη μόνιμη θέση Ιατρικού Λειτουργού, 1ης Τάξης, Υπηρεσίες Ψυχικής Υγείας, στην ειδικότητα της Ψυχιστρικής, επικυρώνονται:
- Γεώργιου Γεωργίου (Π.Φ.34667)
 Άρτεμις Καλυβωκά (Π.Φ.34668)
 Δημήτρη Σκουριδίη (Π.Φ.34669)
- Ο διορισμός με δοκιμασία της κ. Ελένης Θωμά, από τις 2 Μαΐου 2011, στη μόνιμη θέση Ιατρικού Λειτουργού, 1ης Τάξης, Ιατρικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας, στην ειδικότητα της Γενικής Ιατρικής, επικυρώνεται. (Π.Φ. 35449)

Αριθμός 88**ΑΦΥΠΗΡΕΤΗΣΕΙΣ**

Η κ. Τιμοθέα Ζήνωνος, μόνιμος Επιμελητής, 1ης Τάξης, Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού, αφυπηρέτησε από τη δημόσια υπηρεσία, σύμφωνα με το άρθρο 53(1)(γ) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2011, από τις 23 Ιανουαρίου 2012.

(Π.Φ. 19499)

Η κ. Ευανθία Π. Ιωαννίδου, μόνιμος Νοσηλευτικός Λειτουργός, Γενικός Νοσηλευτικός Κλάδος, Υπουργείο Υγείας, αφυπηρέτησε από τη δημόσια υπηρεσία, σύμφωνα με το άρθρο 53(1)(γ) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2011, από τις 20 Ιανουαρίου 2012.

(Π.Φ. 17296)

Αριθμός 89**ΔΗΜΟΣ ΠΑΦΟΥ****ΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΚΕΝΗΣ ΜΟΝΙΜΗΣ ΘΕΣΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΟΥ**

1. Ο Δήμος Πάφου δέχεται αιτήσεις για την πλήρωση της κενής μόνιμης-συντάξιμης θέσης Βιβλιοθηκονόμου (κλίμακα Α8-Α10-Α11).
2. Τα καθήκοντα και οι ευθύνες, τα απαιτούμενα προσόντα και οι βασικοί όροι απασχόλησης, καθορίζονται στο εγκεκριμένο Σχέδιο Υπηρεσίας της θέσης.
3. Οι αιτητές οι οποίοι κατέχουν τα απαιτούμενα προσόντα και πληρούν τις άλλες προϋποθέσεις διορισμού, θα παρακαθίσουν σε γραπτή εξέταση. Θα ακολουθήσει πρακτική εξέταση, στην οποία θα κληθεί αριθμός υποψηφίων που θα έχουν επιτύχει στη γραπτή εξέταση σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία.
4. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να εξασφαλίσουν το έντυπο αίτησης, το Σχέδιο Υπηρεσίας και τη λεπτομερή πρακτική πλήρωσης της θέσης από το Κεντρικό Αρχείο του Δήμου (Δημοτικό Μέγαρο), τηλ. 26822362/-3, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες ή από την ιστοσελίδα του Δήμου www.pafos.org.cy
5. (α) Οι αιτήσεις πρέπει να παραδοθούν στο Αρχείο του Δήμου μέχρι και την Τετάρτη, 29 Φεβρουαρίου 2012. Τονίζεται ότι η ίδια προθεσμία ισχύει και για την παραλαβή των αιτήσεων που θα αποσταλούν ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή στη διεύθυνση : Δήμος Πάφου, Τ.Θ. 60032, 8100 Πάφος.
 (β) Κάθε αίτηση που υποβάλλεται, πρέπει να συνοδεύεται από αποδεικτικό πληρωμής τέλους συμμετοχής στη διαδικασία ύψους €20.
6. Αιτήσεις οι οποίες δε θα συνοδεύονται από όλα τα πιστοποιητικά και άλλα έγγραφα όπως προβλέπεται στο έντυπο αίτησης ή θα ληφθούν εκπρόθεσμα ή δεν θα συνοδεύονται από αποδεικτικό καταβολής του τέλους συμμετοχής στη διαδικασία, δε θα ληφθούν υπόψη.